# EFEKTY UCZENIA SIĘ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Symbole efektów kształcenia na kierunku** | **Po ukończeniu studiów na kierunku ADMINISTRACJA absolwent:** |  |  |
|  |  | uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (ustawa o ZSK) | charakterystyk drugiego stopnia dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW) |
|  | **W zakresie WIEDZY** |  |  |
| ADM1P\_W01 | ma wiedzę i zna tendencje rozwojowe w zakresie nauk administracyjnych, ich miejscu w systemie nauk społecznych i relacjach do innych nauk z uwzględnieniem jej praktycznego zastosowania | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W02 | ma wiedzę o różnych podmiotach administrujących, w tym rodzajach organów administracji publicznej i ich struktur, o podmiotach gospodarczych, instytucjach publicznych i politycznych, ich podstawowych elementach oraz o ich historycznej ewolucji | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W03 | ma wiedzę o relacjach między organami administracji publicznej, ich strukturami, podmiotami gospodarczymi, instytucjami społecznymi, organizacjami międzynarodowymi oraz ich elementami | P6U\_W | P6S\_WG |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ADM1P\_W04 | zna rodzaje relacji administracyjnych występujących w naukach administracyjnych i rozumie praktyczne konsekwencje tych relacji | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W05 | ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie kreującym skład osobowy organów administracji publicznej oraz ich struktury, a także podmioty gospodarcze, instytucje społeczne, i organizacje międzynarodowe z uwzględnieniem zasad etycznych | P6U\_W | P6S\_WG P6S\_WK |
| ADM1P\_W06 | zna metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk administracyjnych pozwalające opisywać organy administracji publicznej, ich struktury, podmioty gospodarcze, instytucje społeczne, organizacje społeczne i gospodarcze oraz procesy w nich i między nimi zachodzące | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W07 | ma wiedzę o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, moralnych i etycznych) wykorzystywanych w naukach administracyjnych z uwzględnieniem aspektów praktycznych. | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W08 | ma wiedzę o procesach zmian w organach administracji publicznej i ich strukturach, organach władzy publicznej, organizacjach społecznych i międzynarodowych oraz podmiotach gospodarczych, ich elementach, o genezie tych zjawisk, ich przebiegu, skali i konsekwencjach | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W09 | Ma wiedzę na temat powiązań pomiędzy podmiotami administrującymi, formach i metodach działania administracji | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W010 | zna i rozumie podstawowe zasady z zakresu prawa własności przemysłowej i prawa autorskiego | P6U\_W | P6S\_WK |
| ADM1P\_W011 | zna zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości wykorzystując wiedzę z zakresu administracji i nauk ekonomicznych | P6U\_W | P6S\_WK |
| ADM1P\_W012 | posiada wiedzę na temat tworzenia postaw przedsiębiorczych i wspierania rozwoju różnych form przedsiębiorczości | P6U\_W | P6S\_WG P6S\_WK |
| ADM1P\_W013 | Ma wiedzę o prawnokarnych, karnoadministracyjnych, cywilistycznych oraz międzygałęziowych aspektach funkcjonowania administracji publicznej | P6U\_W | P6S\_WG |
| ADM1P\_W014 | posiada wiedzę z zakresu socjologicznych uwarunkowań funkcjonowania organów administracji publicznej i ich struktur, organów władzy publicznej, organizacji społecznych i międzynarodowych i podmiotów gospodarczych | P6U\_W | P6S\_WG |
|  | **W zakresie UMIEJĘTNOSCI:** |  |  |
| ADM1P\_U01 | potrafi prawidłowo interpretować zjawiska administracyjne na bazie nauk administracyjnych | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U02 | potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z dziedziny nauk administracyjnych i techniki pozyskiwania danych do analizowania zjawisk administracyjnych | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U03 | potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych zjawisk administracyjnych w zakresie nauk administracyjnych | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U04 | potrafi prognozować zjawiska administracyjne wykorzystując metody i narzędzia nauk administracyjnych oraz ich praktyczne skutki. Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych przez siebie celów | P6U\_U | P6S\_UW P6S\_UO |
| ADM1P\_U05 | prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi i normami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnych zadań z zakresu nauk administracyjnych | P6U\_U | P6S\_UW |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| ADM1P\_U06 | Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U07 | analizuje konkretne problemy administracyjne i proponuje ich rozwiązanie, potrafi dostrzegać złożoność problemów natury administracyjnej, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U08 | posiada umiejętność rozumienia, analizowania i oceny zjawisk administracyjnych, gospodarczych i społecznych | P6U\_U | P6S\_UK |
| ADM1P\_U09 | posiada umiejętność przygotowywania typowych opracowań pisemnych w języku polskim i w języku obcym, dotyczących zagadnień szczegółowych z zakresu nauk administracyjnych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i różnych źródeł | P6U\_U | P6S\_UK |
| ADM1P\_U010 | posiada umiejętność przygotowywania wystąpień ustnych w języku polskim i w języku obcym, dotyczących zagadnień szczegółowych z zakresu nauk administracyjnych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i różnych źródeł | P6U\_U | P6S\_UK |
| ADM1P\_U011 | posługuje się językami obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Oceny Kształcenia Językowego | P6U\_U | P6S\_UK |
| ADM1P\_U012 | posiada umiejętność sprawnego posługiwania się komputerem i wykorzystania programów komputerowych do analizy procesów i zjawisk zachodzących w administracji publicznej | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U013 | potrafi objaśniać, analizować i oceniać zdarzenia zachodzące w organach administracji publicznej, ich strukturach, podmiotach gospodarczych, instytucjach społecznych, organizacje międzynarodowe, uwzględniając wiedzę z zakresu nauk administracyjnych | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U014 | umie praktycznie stosować wiedzę z zakresu nauk administracyjnych, rozwiązywać problemy związane z funkcjonowaniem organów administracji publicznej, ich struktur, podmiotów gospodarczych, instytucji społecznych, organizacji międzynarodowych | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U015 | zna zasady funkcjonowania i rolę organów administracji publicznej w sprawnym funkcjonowaniu państwa. | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U016 | zna zasady funkcjonowania i rolę instytucji otoczenia rynkowego w procesach wspierania rozwoju gospodarczego | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U017 | potrafi objaśniać, analizować i oceniać zdarzenia z bieżącego życia gospodarczego przy wykorzystaniu wiedzy z zakresu nauk ekonomicznych | P6U\_U | P6S\_UW |
| ADM1P\_U018 | potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, angażuje się w powierzone mu zadania, wykorzystując zdobytą wiedzę, podejmuje wiodącą rolę w zespolePotrafi doskonalić i uzupełniać zdobytą wiedzę i umiejętności, dostosowując je do potrzeb wykonywanego zawodu | P6U\_U | P6S\_UO P6S\_UU |
| ADM1P\_U019 | Posiada umiejętność doboru ćwiczeń i form aktywności fizycznej do poziomu swoich umiejętności sportowych i sprawności fizycznej w celu uczestnictwa w kulturze fizycznej przez całe życie. | P6U\_U | P6S\_UW P6S\_UO |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **W zakresie KOMPETENCJI:** |  |  |
| ADM1P\_K01 | rozumie potrzebę ciągłego uczenia się, wykazuje zaangażowanie w procesy administracyjno – gospodarcze o zasięgu krajowym i międzynarodowym | P6U\_K | **P6S\_KK** |
| ADM1P\_K02 | Jest gotów do promowania zasad etycznych w działalności zawodowej | P6U\_K | **P6S\_KO P6S\_KR** |
| ADM1P\_K03 | prawidłowo identyfikuje dylematy związane z wykonywaniem zawodu urzędnika, jest świadomy odpowiedzialności wynikającej z wykonywanego zawodu oraz rzetelnego wykonywania obowiązków zawodowych | P6U\_K | **P6S\_KR** |
| ADM1P\_K04 | Angażuje się w przygotowywanie projektów indywidualnych aktów administracyjnych, pism, aktów normatywnych, uwzględniając specyfikę wykonywanego zadania | P6U\_K | **P6S\_KR** |
| ADM1P\_K05 | prezentuje postawę przedsiębiorczości i gotowości do podejmowania nowych rozwiązań, posiada inicjatywę i samodzielność w działaniach zawodowych | P6U\_K | **P6S\_KK** |